|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**  **САДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** | KALMGERB | **ХАЛЬМГ ТАНhЧИН**  **САДОВСК СЕЛАНЭ**  **МУНИЦИПАЛЬН БУРДЭЦИН**  **АДМИНИСТРАЦИН ТОЛhАЧИН**  **ТОГТАВР** |

**от «27» сентября 2017 г. № 26а с. Садовое**

**«Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.» и создании Общественной комиссии Садовского сельского муниципального образования Республики Калмыкия по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.»**

         В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 г. №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на поддержку государственных программ субъектов РФ и муниципальных программ формирования современной городской среды», в целях обеспечения реализации мероприятий приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Садовского сельского муниципального образования Республики Калмыкия

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1.Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг»

2.Создать Общественную комиссию Садовского сельского муниципального образования Республики Калмыкия по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг» в составе согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение об Общественной комиссии Садовского сельского муниципального образования Республики Калмыкия по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (Приложение №3).

4.Утвердить график общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 гг.» (Приложение №4).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6.Разместить настоящее постановление на официальном сайте Садовского сельского муниципального образования Республики Калмыкия в сети Интернет.

**Глава Садовского СМО РК**

**Глава администрации**

**Садовского СМО РК Панченко Ю.С.**

Приложение №1

к постановлению Садовского СМО РК

от «27» сентября 2017г. № 26а

**ПОРЯДОК**

**проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.»**

1.Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» (далее-общественное обсуждение).

2.Для целей настоящего Порядка под общественным обсуждением понимается участие населения в осуществлении местного самоуправления на территории Садовского сельского муниципального образования РК в форме участия в процессе разработки проекта муниципального правового акта – программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.»

3.Общественное обсуждение проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг» (далее-проект программы) проводится в целях:

а) информирования населения Садовского сельского муниципального образования РК о разработанном проекте муниципальной программы;

б) выявления и учета общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будет направлен проект муниципальной программы;

в) оценки предложений заинтересованных лиц.

4.В целях организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы, оценки предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы, поступивших в рамках общественного обсуждения, контроля и координации реализации программы Садовского сельского муниципальным образованием РК создается Общественная комиссия Садовского СМО РК по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг» (далее-Общественная комиссия) из числа представителей органов местного самоуправления Садовского СМО РК, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц.

5.Проведенные общественные обсуждения Садовским сельским муниципальным образованием РК размещаются на официальном сайте ГГМО РК в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее-официальный сайт).

6.Общественное обсуждение проекта программы проводится в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте проекта муниципальной программы и информации.

7.Предложения направляются в Общественную комиссию в письменном виде путем заполнения формы согласно Приложению №1 к настоящему Порядку и направления ее на бумажном носителе по адресу, указанному в информации о проведении общественных обсуждений.

По желанию гражданина, внесшего предложение к проекту программы, им может быть представлено также письменное обоснование соответствующего предложения.

8.Общественная комиссия размещает на официальном сайте отчет о ходе обсуждения проекта программы, количестве поступивших предложений о благоустройстве дворовых территорий, о наименованиях общественных территорий, предлагаемых к благоустройству.

9.Общественная комиссия осуществляет оценку предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы на заседаниях комиссии. Результаты оценки предложений заинтересованных лиц отражаются в протоколах заседаний комиссии.

10.Не подлежат рассмотрению предложения:

а) в которых не указаны фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) участника общественного обсуждения проекта программы;

б) неподлежащие прочтению;

в) экстремистской направленности;

г) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

д) поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта программы.

11. Не позднее 7 рабочих дней после истечения срока общественного обсуждения проекта программы, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, Общественной комиссией оформляется итоговый протокол проведения общественного обсуждения проекта программы (далее-итоговый протокол) по форме согласно Приложению №2 к настоящему Порядку.

Итоговый протокол подписывается членами Общественной комиссии, принявшими участие в заседании. В итоговом протоколе указывается содержание всех поступивших в ходе общественных обсуждений предложений участников общественного обсуждения, а также результаты рассмотрения указанных предложений и рекомендации по изменению проекта программы.

12. Итоговый протокол в течение 3 рабочих дней после его подписания размещается на официальном сайте Садовского сельского муниципального образования РК.

13. Садовского сельского муниципальное образование РК дорабатывает проект муниципальной программы с учетом предложений, содержащихся в итоговом протоколе, в течение 5 рабочих дней со дня его поступления, утверждает доработанный проект программы и размещает его на официальном сайте.

Приложение №1

к Порядку проведения

общественного обсуждения

проекта муниципальной программы

«Формирование комфортной

городской среды на 2018-2022гг»

Форма

В Общественную комиссию

Садовского сельского

муниципального образования

Республики Калмыкия по

обеспечению реализации

приоритетного проекта

«Формирование комфортной

городской среды на 2018-2022гг.»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес, телефон, адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электронной почты, лица, внесшего предложение)

**Предложение**

**К проекту программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Текст, (часть текста) проекта документа в отношении которого вносится предложение | Текст предложения | Текст (часть текста) проекта с учетом вносимых предложений | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

к Порядку проведения

общественного обсуждения

проекта муниципальной программы

«Формирование комфортной

городской среды на 2018-2022гг.»

Форма

**Итоговый протокол о результатах общественного обсуждения проекта программы «Формирование комфортной городской среды на**

**2018-2022гг.»**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. с.Садовое

В период с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2017 года по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года в Общественную комиссию Садовского сельского муниципального образования Республики Калмыкия по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.»:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО лица, внесшего предложение | Содержание предложения | Информация о принятии/отклонении предложения | Причины отклонения предложения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Председатель комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

к постановлению Администрации

Садовского сельского муниципального

образования РК

от «27» сентября 2017г. № 26а

**СОСТАВ**

**Общественной комиссии Садовского сельского муниципального образования РК по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2017-2018гг.»**

|  |  |
| --- | --- |
| Панченко Юрий Сергеевич | Глава Садовского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, председатель общественной комиссии; |
| Панасенко Анна Юрьевна | Заместитель Главы Администрации Садовского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, секретарь Общественной комиссии; |
| **Члены Общественной комиссии:** |  |
| Воробьева Вера Михайловна | ведущий специалист отдела экономики, ЖКХ и градостроительства администрации Сарпинского РМО РК (по согласованию); |
| Василенко Марина Николаевна | Начальник общего отдела Администрации Садовского сельского муниципального образования Республики Калмыкия; |
| Василенко Владимир Иванович | Председатель Садовской сельской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию); |
| Романенко Зоя Ивановна | Председатель Собрания депутатов Садовского сельского муниципального образования Республики Калмыкия (по согласованию); |
| Панасенко Наталья Александровна | Корреспондент газеты «Сарпинские вести» (по согласованию) |
| Елынко Марина Николаевна | начальник отдела по делам культуры, молодежи и спорта администрации Сарпинского РМО РК (по согласованию). |

Приложение №3

к постановлению Администрации

Садовского сельского муниципального

образования РК

от «27» сентября 2017г. № 26а

**Положение**

**об Общественной комиссии Садовского сельского муниципального образования РК по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.»**

1.Общественная комиссия Садовского сельского муниципального образования РК по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды (далее-Общественная комиссия) создана в целях организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.» (далее-проект программы), проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля, за реализацией программы.

2.Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Садовского сельского муниципального образования РК, нормативными правовыми актами Республики Калмыкия, а также настоящим Положением.

3.Общественная комиссия формируется из представителей Садовского сельского муниципального образования РК, Администрации районного муниципального образования РК, депутатов Собрания депутатов Садовского СМО РК, а также общественных организаций в составе 12 человек.

4.Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

5.Для достижения целей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, Общественная комиссия осуществляет следующие функции:

1) организация взаимодействия органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц по обеспечению реализации мероприятий приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.» или иных связанных с ним мероприятий;

2) взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Калмыкия, органами местного самоуправления, политическими партиями и движениями, общественными организациями, и иными лицами в части координации деятельности по реализации мероприятий приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.», в том числе в части полноты и своевременности выполнения таких мероприятий;

3) рассмотрение отчетов Садовского сельского муниципального образования РК о реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.», а также иных материалов, связанных с реализацией приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.»;

4) рассмотрение вопросов реализации и разработка предложений по вопросам реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.» (по мере необходимости);

5) проведение общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.», в том числе:

прием, рассмотрение и оценка предложений участников общественного обсуждения по проекту муниципальной программы;

6)отбор предложений на включение в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Садовского сельского муниципального образования РК, на которых планируется благоустройство в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.», в том числе:

прием, рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Садовского сельского муниципального образования РК, в адресный перечень дворовых территорий;

принятие решений о включении дворовой территории или об отказе в ее включении в адресный перечень;

формирование адресного перечня дворовых территорий для включения в программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.»;

7) отбор общественных территорий Садовского сельского муниципального образования РК на включение в адресный перечень общественных территорий Садовского сельского муниципального образования РК, на которых планируется благоустройство в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.», в том числе:

прием, рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц на включение в адресный перечень общественных территорий;

принятие решений о включении общественной территории или об отказе в ее включении в адресный перечень;

формирование адресного перечня общественных территорий для включения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.»;

8) участие в обсуждении дизайн-проектов общественных территорий, включенных в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.», в том числе:

рассмотрение подготовленных Садовского сельского муниципальным образованием дизайн-проектов общественных территорий, принятие решений о согласовании дизайн-проектов общественных территорий;

9) контроль за реализацией программы.

6. Руководство деятельностью Общественной комиссии осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

7. Организацию подготовки и проведения заседания Общественной комиссии осуществляет секретарь Общественной комиссии.

8. Заседание Общественной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. Члены общественной комиссии участвуют в заседании лично.

9. Решения Общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Общественной комиссии является решающим.

10. Решения Общественной комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают члены Общественной комиссии, принявшие участие в заседании. Протокол заседания ведет секретарь Общественной комиссии.

11. Протоколы Общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте Садовского сельского муниципального образования РК в течение трех дней со дня подписания и утверждения протокола.

12. Организационное, финансовой и техническое обеспечение деятельности Общественной комиссии осуществляется Садовского сельского муниципальным образованием Республики Калмыкия.

Приложение №4

к постановлению Администрации

Садовского сельского муниципального

образования РК

от «27» сентября 2017г. № 26а

**График общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022гг.»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Форма проведения | Срок проведения | Ответственные за организацию проведения |
| 1 | Прием предложений заинтересованных лиц к проекту программы | Общественное обсуждение | сентябрь -октябрь 2017 г. | Общественная комиссия |
| 2 | Проведение заседаний Общественной комиссии | Работа с отдельными группами пользователей | сентябрь-октябрь 2017 г. | Общественная комиссия |
| 3 | Проведение собраний с председателями домовых комитетов | Работа с отдельными группами пользователей | сентябрь-октябрь 2017 г. | Общественная комиссия |